

Республика Карелия

Совет Эссойльского сельского поселения

XI сессия V созыва

РЕШЕНИЕ

«26» ­­­сентября 2024 года № 8

п. Эссойла

**Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Эссойльском сельском поселении**

В соответствии с Бюджетным [кодекс](consultantplus://offline/ref=C8E42AA8E74F679C94E234C37BE1392457CD3D855992B7A8F741F9A263q5J0M)ом Российской Федерации, Законом Республики Карелия от 31 декабря 2009 года № 1354-ЗРК «О бюджетном процессе в Республике Карелия», Уставом Эссойльского сельского поселения

Совет Эссойльского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о бюджетном процессе в Эссойльском сельском поселении.
2. Признать утратившим силу Решение Совета Эссойльского сельского поселения от 23 ноября 2017 года № 26 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Эссойльском сельском поселении».
3. Разместить настоящее решение на официальном сайте администрации Эссойльского сельского поселения в сети «Интернет».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Председатель Совета

Эссойльского сельского В.И.Юзвюк

поселения

Глава Эссойльского

сельского поселения А.И. Ореханов

Разослать: дело – 1, ФО – 1.

Утверждено

Решением Совета

Эссойльского сельского поселения

от «26» сентября 2024 г. № 8

ПОЛОЖЕНИЕ

О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ

В ЭССОЙЛЬСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ

Раздел I

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Правоотношения, регулируемые Положением

Настоящее Положение в соответствии с [Конституцией](consultantplus://offline/ref=21669E2ABE8701F392642D99E99B7BEDB4D6DE80FB6D36C7EEDA1667E8868B03DDF3F375E59387E800420AbBG5K) Российской Федерации, Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=21669E2ABE8701F392642D99E99B7BEDB2DEDB87F83961C5BF8F1862E0D6D113CBBAFF7DFA928FA253065DBB47401D1C767B1536A8bAGBK) Российской Федерации, Налоговым [кодексом](consultantplus://offline/ref=21669E2ABE8701F392642D99E99B7BEDB2DFDA84F53F61C5BF8F1862E0D6D113D9BAA778FA939AF6015C0AB644b4G3K) Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Карелия, Законом Республики Карелия от 31 декабря 2009 года № 1354-ЗРК «О бюджетном процессе в Республике Карелия», законами и иными нормативными правовыми актами Республики Карелия, нормативно-правовыми актами Пряжинского национального муниципального района, [Уставом](consultantplus://offline/ref=21669E2ABE8701F392643394FFF724E7B1D58788F2396892E0DE1E35BF86D7468BFAF921B8D789F7024309B3414B574D31301A37AAB63542509E2C0DbDG5K) Эссойльского сельского поселенияи иными нормативными правовыми актами Эссойльского сельского поселения регулирующие бюджетные правоотношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в ходе составления, рассмотрения, утверждения, исполнения местного бюджета (бюджета Эссойльского сельского поселения*)* (далее – местный бюджет) и контроля за его исполнением, а также в процессе осуществления муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом Эссойльского сельского поселения,осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности Эссойльского сельского поселения (далее – бюджетный процесс).

Статья 2. Правовая основа бюджетного процесса в Эссойльском сельском поселении

Правовую основу бюджетного процесса в Эссойльском сельском поселении составляют Бюджетный [кодекс](consultantplus://offline/ref=21669E2ABE8701F392642D99E99B7BEDB2DEDB87F83961C5BF8F1862E0D6D113D9BAA778FA939AF6015C0AB644b4G3K) Российской Федерации, федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере бюджетного законодательства Российской Федерации, законы и нормативные правовые акты Республики Карелия, нормативно-правовые акты Пряжинского национального муниципального района, [Устав](consultantplus://offline/ref=21669E2ABE8701F392643394FFF724E7B1D58788F2396892E0DE1E35BF86D7468BFAF921B8D789F7024208B4434B574D31301A37AAB63542509E2C0DbDG5K) Эссойльского сельского поселения, настоящее Положение, а также иные муниципальные правовые акты Эссойльского сельского поселения*,* принятые в соответствиис бюджетным [законодательством](consultantplus://offline/ref=21669E2ABE8701F392642D99E99B7BEDB2DEDB87F83961C5BF8F1862E0D6D113D9BAA778FA939AF6015C0AB644b4G3K) Российской Федерации, а также настоящим Положением (далее – муниципальные правовые акты).

Статья 3. Основные этапы бюджетного процесса в Эссойльском сельском поселении

Бюджетный процесс в Эссойльском сельском поселении включает следующие этапы:

- составление проекта местного бюджета;

- рассмотрение и утверждение местного бюджета;

- исполнение местного бюджета;

- осуществление бюджетного учета;

- составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности;

- осуществление муниципального финансового контроля.

Статья 4. Участники бюджетного процесса

Участниками бюджетного процесса являются:

- Глава Эссойльского сельского поселения*;*

- Совет Эссойльского сельского поселения;

- администрация Эссойльского сельского поселения;

- Контрольно-счетный орган;

- финансовый орган;

- главные распорядители бюджетных средств;

- распорядители бюджетных средств;

- главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета;

- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета;

- получатели средств местного бюджета.

Статья 5. Бюджетные полномочия Главы Эссойльского сельского поселения

Глава Эссойльского сельского поселенияосуществляет следующие бюджетные полномочия*:*

- вносит на рассмотрение в Совет Эссойльского сельского поселения предложения по установлению, изменению, отмене местных налогов и сборов;

- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с бюджетным [законодательством](consultantplus://offline/ref=21669E2ABE8701F392642D99E99B7BEDB2DEDB87F83961C5BF8F1862E0D6D113D9BAA778FA939AF6015C0AB644b4G3K) Российской Федерации, [Уставом](consultantplus://offline/ref=21669E2ABE8701F392643394FFF724E7B1D58788F2396892E0DE1E35BF86D7468BFAF921B8D789F7024208B4434B574D31301A37AAB63542509E2C0DbDG5K) Эссойльского сельского поселения, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

Статья 6. Бюджетные полномочия Совета Эссойльского сельского поселения

Совет Эссойльского сельского поселенияосуществляет следующие бюджетные полномочия:

- рассматривает и утверждает местный бюджет на очередной финансовый год и плановый период;

- рассматривает и утверждает годовой отчет об исполнении местного бюджета;

- осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета на своих заседаниях, заседаниях комиссий в ходе проводимых депутатских слушаний и в связи с депутатскими запросами;

- формирует и определяет правовой статус Контрольно-счетного органа;

- устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с бюджетным [законодательством](consultantplus://offline/ref=21669E2ABE8701F392642D99E99B7BEDB2DEDB87F83961C5BF8F1862E0D6D113D9BAA778FA939AF6015C0AB644b4G3K) Российской Федерации, [Уставом](consultantplus://offline/ref=21669E2ABE8701F392643394FFF724E7B1D58788F2396892E0DE1E35BF86D7468BFAF921B8D789F7024208B4434B574D31301A37AAB63542509E2C0DbDG5K) Эссойльского сельского поселения, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

Статья 7. Бюджетные полномочия администрации Эссойльского сельского поселения

Администрация Эссойльского сельского поселенияосуществляет следующие бюджетные полномочия:

- обеспечивает разработку основных направлений бюджетной, налоговой и долговой политики Эссойльского сельского поселения;

- обеспечивает составление проекта местного бюджета, вносит на рассмотрение в Совет Эссойльского сельского поселения проекты решений о местном бюджете с необходимыми документами и материалами, о внесении изменений в решение Совета Эссойльского сельского поселенияо местном бюджете, об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год и плановый период;

- разрабатывает и одобряет прогноз социально-экономического развития Эссойльского сельского поселения;

- обеспечивает исполнение местного бюджета и составление бюджетной отчетности;

- организует проведение публичных слушаний по проекту местного бюджета и отчету об исполнении местного бюджета;

- обеспечивает управление муниципальным долгом;

- утверждает порядок предоставления муниципальных гарантий;

- утверждает порядок предоставления субсидий из местного бюджета в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- является уполномоченным органом Эссойльского сельского поселения при осуществлении заимствований от имени муниципального образования в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом Эссойльского сельского поселения;

- заключает от имени Эссойльского сельского поселения договоры о предоставлении муниципальной гарантии, бюджетных инвестиций;

- утверждает порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Эссойльского сельского поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

- устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств Эссойльского сельского поселения;

- утверждает отчеты об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года;

- осуществляет полномочия по внутреннему муниципальному финансовому контролю;

- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, [Уставом](consultantplus://offline/ref=21669E2ABE8701F392643394FFF724E7B1D58788F2396892E0DE1E35BF86D7468BFAF921B8D789F7024208B4434B574D31301A37AAB63542509E2C0DbDG5K) Эссойльского сельского поселения, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

Статья 8. Бюджетные полномочия Финансового органа

Финансовый орган осуществляет следующие бюджетные полномочия:

- составляет проект местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, и представляет его в администрацию Эссойльского сельского поселенияс необходимыми документами и материалами для внесения в Совет Эссойльского сельского поселения;

- устанавливает, детализирует и определяет порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к местному бюджету;

- устанавливает перечень и коды целевых статей расходов местного бюджета;

- утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются администрация Эссойльского сельского поселения и (или) находящиеся в ее ведении казенные учреждения;

- утверждает сводную бюджетную роспись, вносит в нее изменения, составляет и ведет кассовый план исполнения местного бюджета;

- устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований местного бюджета;

- составляет бюджетную отчетность Эссойльского сельского поселения на основании бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств;

- ведет муниципальную долговую книгу, в том числе ведет учет выданных гарантий, увеличения муниципального долга по ним, сокращения муниципального долга вследствие исполнения принципалами либо третьими лицами в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, прекращения по иным основаниям в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям, а также в иных случаях, установленных муниципальными гарантиями;

- ведет реестр расходных обязательств Эссойльского сельского поселения и представляет его в Финансовый орган Пряжинского национального муниципального района;

- устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи, включая внесение изменений в нее бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета и кассового плана исполнения местного бюджета;

- организует исполнение местного бюджета;

- открывает лицевые счета главным распорядителям средств местного бюджета, муниципальным казенным учреждениям, являющимся получателями средств местного бюджета, а также муниципальным бюджетным и автономным учреждениям;

- осуществляет анализ финансового состояния принципала, проверку достаточности, надежности и ликвидности обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу, возникающего в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части муниципальной гарантии (далее - обеспечение), а также мониторинг финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии в установленном администрацией Эссойльского сельского поселения порядке;

- согласовывает решения налоговых органов об изменении сроков уплаты налогов, подлежащих зачислению в местный бюджет;

- разрабатывает и представляет в администрацию Эссойльского сельского поселения основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики Эссойльского сельского поселения;

- осуществляет контроль при постановке на учет бюджетных и денежных обязательств, санкционировании оплаты денежных обязательств;

- проводит мониторинг качества финансового менеджмента в отношении главных распорядителей средств местного бюджета, главных администраторов доходов местного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета в установленном Финансовым органом порядке;

- осуществляет учет бюджетных и денежных обязательств получателей средств местного бюджета;

- устанавливает правила (основания, условия и порядок) списания и восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам перед Эссойльским сельским поселением, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=21669E2ABE8701F392642D99E99B7BEDB2DEDB87F83961C5BF8F1862E0D6D113D9BAA778FA939AF6015C0AB644b4G3K) Российской Федерации;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, [Уставом](consultantplus://offline/ref=21669E2ABE8701F392643394FFF724E7B1D58788F2396892E0DE1E35BF86D7468BFAF921B8D789F7024208B4434B574D31301A37AAB63542509E2C0DbDG5K) Эссойльского сельского поселения, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

Статья 9. Бюджетные полномочия Контрольно-счетного органа

Контрольно-счетный орган является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля и осуществляет следующие бюджетные полномочия:

- контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации, а также положений нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из местного бюджета, а также за соблюдением условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета;

- контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета;

- контроль в других сферах, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=21669E2ABE8701F392642D99E99B7BEDB5D6D084F23961C5BF8F1862E0D6D113D9BAA778FA939AF6015C0AB644b4G3K) от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;

- иные полномочия в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=21669E2ABE8701F392642D99E99B7BEDB2DEDB87F83961C5BF8F1862E0D6D113D9BAA778FA939AF6015C0AB644b4G3K) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=21669E2ABE8701F392642D99E99B7BEDB2DDD084F93F61C5BF8F1862E0D6D113D9BAA778FA939AF6015C0AB644b4G3K) от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=21669E2ABE8701F392642D99E99B7BEDB5D6D084F23961C5BF8F1862E0D6D113D9BAA778FA939AF6015C0AB644b4G3K) от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», иными федеральными законами, [Уставом](consultantplus://offline/ref=21669E2ABE8701F392643394FFF724E7B1D58788F2396892E0DE1E35BF86D7468BFAF921B8D789F7024208B4434B574D31301A37AAB63542509E2C0DbDG5K) Эссойльского сельского поселения, [Положением](consultantplus://offline/ref=21669E2ABE8701F392643394FFF724E7B1D58788F23A6B92E1DE1E35BF86D7468BFAF921B8D789F7024209B64E4B574D31301A37AAB63542509E2C0DbDG5K) о Контрольно-счетном органе, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

Статья 10. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса

Бюджетные полномочия главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств местного бюджета, главных администраторов (администраторов) доходов местного бюджета, главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита местного бюджета определяются бюджетным законодательством Российской Федерации.

Статья 11. Доходы местного бюджета

Доходы местного бюджета формируются за счет налоговых и неналоговых доходов местных бюджетов, а также за счет безвозмездных поступлений, подлежащих зачислению в местный бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах, а также муниципальных правовых актов.

Статья 12. Расходы местного бюджета

1. Формирование расходов Эссойльского сельского поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами Эссойльского сельского поселения, устанавливаемыми и исполняемыми администрацией Эссойльского сельского поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.
2. Исполнение расходных обязательств Эссойльского сельского поселенияосуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 13. Резервный фонд администрации Эссойльского сельского поселения**

1. В расходной части местного бюджета создается резервный фонд администрации Эссойльского сельского поселения.
2. Размер резервного фонда администрации Эссойльского сельского поселения устанавливается решением о местном бюджете.
3. Средства резервного фонда администрации Эссойльского сельского поселениянаправляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также на иные мероприятия, предусмотренные порядком использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Эссойльского сельского поселения.
4. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Эссойльского сельского поселения устанавливается администрацией Эссойльского сельского поселения.
5. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Эссойльского сельского поселения прилагается к годовому отчету об исполнении местного бюджета.

Статья 14. Муниципальный долг

1. Структура муниципального долга Эссойльского сельского поселения представляет собой группировку муниципальных долговых обязательств по установленным Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=21669E2ABE8701F392642D99E99B7BEDB2DEDB87F83961C5BF8F1862E0D6D113D9BAA778FA939AF6015C0AB644b4G3K) Российской Федерации видам долговых обязательств.

Долговые обязательства Эссойльского сельского поселенияполностью и без условий обеспечивается всем находящимся в собственности Эссойльского сельского поселениямуниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну Эссойльского сельского поселения, и исполняется за счет средств местного бюджета.

2. В случае если муниципальное долговое обязательство, выраженное в валюте Российской Федерации, не предъявлено к погашению (не совершены кредитором определенные условиями обязательства и муниципальными правовыми актами действия) в течение трех лет с даты, следующей за датой погашения, предусмотренной условиями муниципального долгового обязательства, указанное обязательство считается полностью прекращенным и списывается с муниципального долга, если иное не предусмотрено решением Совета Эссойльского сельского поселения.

Долговые обязательства Эссойльского сельского поселенияпо муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации считаются полностью прекращенными при наступлении событий (обстоятельств), являющихся основанием прекращения муниципальных гарантий, и списываются с муниципального долга по мере наступления (получения сведений о наступлении) указанных событий (обстоятельств).

3. По истечении сроков, указанных в [абзаце первом пункта 2](#P227) настоящей статьи, администрация Эссойльского сельского поселенияиздает муниципальный правовой акт о списании с муниципального долга муниципальных долговых обязательств Эссойльского сельского поселения, выраженных в валюте Российской Федерации.

4. Эссойльское сельское поселениеосуществляет муниципальные внутренние заимствования путем размещения муниципальных ценных бумаг и в форме кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают долговые обязательства Эссойльского сельского поселения как заемщика, выраженные в валюте Российской Федерации.

Муниципальные внешние заимствования осуществляются путем привлечения кредитов в местный бюджет из федерального бюджета от имени муниципального образования в рамках использования Российской Федерацией целевых иностранных кредитов, по которым возникают долговые обязательства Эссойльского сельского поселения перед Российской Федерацией, выраженные в иностранной валюте.

5. Муниципальная гарантия может обеспечивать:

надлежащее исполнение принципалом его денежных обязательств перед бенефициаром, возникших из договора или иной сделки (основного обязательства).

Условия предоставления муниципальной гарантии определяются Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=21669E2ABE8701F392642D99E99B7BEDB2DEDB87F83961C5BF8F1862E0D6D113D9BAA778FA939AF6015C0AB644b4G3K) Российской Федерации.

Муниципальные гарантии предоставляются от имени Эссойльского сельского поселения администрацией Эссойльского сельского поселения в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении о местном бюджете в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

Предоставление и исполнение муниципальной гарантии подлежит отражению в муниципальной долговой книге.

6. Финансовый органведет учет выданных муниципальных гарантий, увеличения муниципального долга по ним, сокращения муниципального долга вследствие исполнения принципалами либо третьими лицами в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, прекращения по иным основаниям в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям, а также в иных случаях, установленных муниципальными гарантиями.

7. Управление муниципальным долгом осуществляется исходя из необходимости соблюдения ограничений, установленных в [статьях 92.1](consultantplus://offline/ref=21669E2ABE8701F392642D99E99B7BEDB2DEDB87F83961C5BF8F1862E0D6D113CBBAFF74FF9A8CFD56134CE34B41030275660934AAAAb3G6K), [107](consultantplus://offline/ref=21669E2ABE8701F392642D99E99B7BEDB2DEDB87F83961C5BF8F1862E0D6D113CBBAFF74FC9582FD56134CE34B41030275660934AAAAb3G6K) и [111](consultantplus://offline/ref=21669E2ABE8701F392642D99E99B7BEDB2DEDB87F83961C5BF8F1862E0D6D113CBBAFF76FE9280FD56134CE34B41030275660934AAAAb3G6K) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Дефицит местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, а также верхние пределы муниципального внутреннего долга, муниципального внешнего долга (при наличии у Эссойльского сельского поселения обязательств в иностранной валюте) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации, муниципальным гарантиям в иностранной валюте (при наличии у Эссойльского сельского поселения обязательств по муниципальным гарантиям в иностранной валюте), устанавливается решением о местном бюджете с соблюдением ограничений, установленных Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=21669E2ABE8701F392642D99E99B7BEDB2DEDB87F83961C5BF8F1862E0D6D113D9BAA778FA939AF6015C0AB644b4G3K) Российской Федерации.

Объем расходов на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году и плановом периоде, утвержденный решением Совета Эссойльского сельского поселения о местном бюджете по данным отчета об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год и плановый период, не должен превышать 15 процентов объема расходов местного бюджета, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Муниципальные заимствования осуществляются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

8. Финансовый орган ведет муниципальную долговую книгу, в которую вносятся сведения в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=21669E2ABE8701F392642D99E99B7BEDB2DEDB87F83961C5BF8F1862E0D6D113D9BAA778FA939AF6015C0AB644b4G3K) Российской Федерации, а также в соответствии с порядком ведения муниципальной долговой книги Эссойльского сельского поселения, утверждаемым администрацией Эссойльского сельского поселения.

Раздел II

СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

Статья 15. Сведения, необходимые для составления проекта местного бюджета

1. Составление проекта местного бюджета основывается на:

- положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

- прогнозе социально-экономического развития Эссойльского сельского поселения;

- основных направлениях бюджетной и налоговой политики Эссойльского сельского поселения;

- муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений муниципальных программ);

- реестре источников доходов бюджета Эссойльского сельского поселения;

2. Для составления проекта местного бюджета используются сведения, полученные в соответствии с пунктом 1 статьи 172 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Доходы местного бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития Эссойльского сельского поселения, действующего на день внесения проекта решения Совета Эссойльского сельского поселения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Совет Эссойльского сельского поселения, а также принятого на указанную дату и вступающего в силу в очередном финансовом году законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации, законов Республики Карелия и решений Совета Эссойльского сельского поселения, устанавливающих неналоговые доходы местного бюджета.

4. Реестр расходных обязательств Эссойльского сельского поселения – используемый при составлении проекта местного бюджета свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

Статья 16. Прогноз социально-экономического развития Эссойльского сельского поселения

Прогноз социально-экономического развития Эссойльского сельского поселения разрабатывается администрацией Эссойльского сельского поселенияв порядке, установленном администрацией Эссойльского сельского поселения.

Статья 17. Основы составления проекта местного бюджета

1. Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

2. Проект местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период должен содержать основные характеристики местного бюджета (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит), а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Республики Карелия, муниципальными правовыми актами Совета Эссойльского сельского поселения (кроме решения о местном бюджете).

Решением о местном бюджете утверждается:

распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

верхние пределы муниципального внутреннего долга, муниципального внешнего долга (при наличии у Эссойльского сельского поселения обязательств в иностранной валюте) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации, муниципальным гарантиям в иностранной валюте (при наличии у Эссойльского сельского поселения обязательств по муниципальным гарантиям в иностранной валюте);

иные показатели местного бюджета, установленные Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=21669E2ABE8701F392642D99E99B7BEDB2DEDB87F83961C5BF8F1862E0D6D113D9BAA778FA939AF6015C0AB644b4G3K) Российской Федерации.

**Статья 18. Муниципальные программы**

1. Муниципальные программы Эссойльского сельского поселения утверждаются администрацией Эссойльского сельского поселения. Сроки реализации, порядок формирования и реализации указанных программ определяется нормативным правовым актом администрации Эссойльского сельского поселения.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете Эссойльского сельского поселения по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом администрации Эссойльского сельского поселения.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные нормативным правовым актом администрации Эссойльского сельского поселения*.*

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете Эссойльского сельского поселения не позднее 1 апреля текущего финансового года.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются администрацией Эссойльского сельского поселения. По результатам указанной оценки администрацией Эссойльского сельского поселения может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Раздел III

РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

Статья 19. Основы рассмотрения и утверждения местного бюджета

1. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период устанавливаются администрацией Эссойльского сельского поселения с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=21669E2ABE8701F392642D99E99B7BEDB2DEDB87F83961C5BF8F1862E0D6D113D9BAA778FA939AF6015C0AB644b4G3K) Российской Федерации и настоящим Положением, с учетом необходимости внесения проекта решения Совета Эссойльского сельского поселения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Совет Эссойльского сельского поселения до 15 ноября текущего года и утверждения местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период в Совет Эссойльского сельского поселения до начала очередного финансового года.

2. Проект решения Совета Эссойльского сельского поселения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, а также разрабатываемые одновременно с ним документы и материалы, вместе с проектом постановления администрации Эссойльского сельского поселения о назначении публичных слушаний по проекту решения Совета Эссойльского сельского поселения о местном бюджете представляются Главе Эссойльского сельского поселения.

Глава Эссойльского сельского поселения рассматривает проект решения Совета Эссойльского сельского поселения о местном бюджете и иные документы и материалы, характеризующие бюджетно-финансовую политику в очередном финансовом году и плановом периоде, и назначает публичные слушания по указанному проекту. Публичные слушания проводятся до рассмотрения проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Эссойльском сельском поселении, утвержденным решением Совета Эссойльского сельского поселения.

Постановление администрации Эссойльского сельского поселения о назначении публичных слушаний по указанному проекту должно быть опубликовано в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов в соответствии с [Уставом](consultantplus://offline/ref=21669E2ABE8701F392643394FFF724E7B1D58788F2396892E0DE1E35BF86D7468BFAF921B8D789F7024208B4434B574D31301A37AAB63542509E2C0DbDG5K) Эссойльского сельского поселения*,* не позднее, чем за 7 дней до дня проведения публичных слушаний.

Статья 20. Внесение в Совет Эссойльского сельского поселения проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период

Администрация Эссойльского сельского поселениявносит проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение в Совет Эссойльского сельского поселения не позднее 15 ноября текущего года. Одновременно проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период направляется в Контрольно-счетный орган для подготовки заключения.

Контрольно-счетный орган в течение 10 календарных дней готовит заключение на указанный проект решения и направляет его в Совет Эссойльского сельского поселенияи администрацию Эссойльского сельского поселения.

Одновременно с проектом решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Совет Эссойльского сельского поселения представляются следующие документы и материалы:

- основные направления бюджетной и налоговой политики Эссойльского сельского поселения;

- предварительные итоги социально-экономического развития Эссойльского сельского поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Эссойльского сельского поселенияза текущий финансовый год;

- прогноз социально-экономического развития Эссойльского сельского поселения;

- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- пояснительная записка к проекту местного бюджета;

- методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

- верхние пределы муниципального внутреннего долга и муниципального внешнего долга (при наличии у Эссойльского сельского поселения) обязательств в иностранной валюте) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и плановым периодом, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации, муниципальным гарантиям в иностранной валюте (при наличии у Эссойльского сельского поселения обязательств по муниципальным гарантиям в иностранной валюте);

- оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год;

- предложенные Советом Эссойльского сельского поселения и Контрольно-счетным органом проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с Финансовым органомв отношении указанных бюджетных смет;

- паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта);

- реестр источников доходов местного бюджета;

- проект прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Эссойльского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

Статья 21. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год

1. Внесенный в Совет Эссойльского сельского поселения проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период направляется председателем Совета Эссойльского сельского поселения на рассмотрение в комиссии Совета Эссойльского сельского поселения.

2. Комиссии Совета Эссойльского сельского поселения рассматривают проект решения о местном бюджете и направляют свои предложения и замечания в комиссию Совета Эссойльского сельского поселения*,* ответственную за рассмотрение финансово-бюджетных вопросов.

Поправки к проекту решения о местном бюджете, предусматривающие увеличение расходной части по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), должны содержать предложения по снижению ассигнований по другим разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) расходной части либо указание на дополнительный источник доходов местного бюджета.

3. Комиссия Эссойльского сельского поселения*,* ответственная за рассмотрение финансово-бюджетных вопросов, по результатам рассмотрения проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, а также документов и материалов, представляемых одновременно с проектом решения, заключения о результатах публичных слушаний по проекту решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и заключения Контрольно-счетного органана проект решения, принимает одно из следующих решений:

согласиться с проектом решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и рекомендовать Совету Эссойльского сельского поселения для рассмотрения;

предложить изменения в проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и рекомендовать Совету Эссойльского сельского поселения для рассмотрения;

рекомендовать Совету Эссойльского сельского поселения возвратить проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период администрации Эссойльского сельского поселенияс обоснованием данного решения.

Комиссия Совета Эссойльского сельского поселения*,* ответственная за рассмотрение финансово-бюджетных вопросов, готовит сводное заключение на проект местного бюджета, согласовывает его с председателем Совета Эссойльского сельского поселенияи направляет в администрацию Эссойльского сельского поселения и в Контрольно-счетный орган.

4. Администрация Эссойльского сельского поселения с учетом сводного заключения комиссии Совета Эссойльского сельского поселения*,* ответственной за рассмотрение финансово-бюджетных вопросов, составляет сводную таблицу поправок к проекту решения о местном бюджете, которая включает рекомендации Контрольно-счетного органа*,* изложенные в заключении на проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период. Указанная таблица поправок с учетом мнения Главы Эссойльского сельского поселения о принятии или отклонении поправок направляется администрацией Эссойльского сельского поселения в Совет Эссойльского сельского поселения в срок, установленный регламентом Совета Эссойльского сельского поселения. Одновременно сводная таблица поправок направляется в Контрольно-счетный орган.

5. В случае разногласий в части основных характеристик местного бюджета председатель Совета Эссойльского сельского поселения создает согласительную комиссию из числа его заместителей, председателей комиссий Совета Эссойльского сельского поселения, представителей Контрольно-счетного органа и представителей администрации Эссойльского сельского поселения в равном соотношении. В течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем создания, согласительная комиссия дорабатывает окончательный вариант проекта местного бюджета по несогласованным вопросам с учетом предложений, рекомендаций, замечаний и поправок комиссий, депутатов Совета Эссойльского сельского поселения, администрации Эссойльского сельского поселения, Контрольно-счетного органа. Решение согласительной комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов согласительной комиссии, присутствовавших на голосовании, и оформляется протоколом.

6. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период на заседании Совета Эссойльского сельского поселения осуществляется в соответствии с регламентом Совета Эссойльского сельского поселения.

7. При рассмотрении решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период Совет Эссойльского сельского поселения заслушивает доклад Главы Эссойльского сельского поселения или уполномоченного им лица, а также доклад председателя Контрольно-счетного органа или уполномоченного им лица.

8. Проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период выносится на голосование в целом и решение принимается с поправками, принятыми на заседании Совета Эссойльского сельского поселения.

9. Принятое Советом Эссойльского сельского поселения решение о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период направляется для подписания Главе Эссойльского сельского поселенияи председателю Совета Эссойльского сельского поселения.

10. Решение о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке, вступает в силу с 1 января очередного финансового года и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) решением о бюджете.

Статья 22. Сроки утверждения решения о местном бюджете на очередной финансовый год

1. Решение о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период должно быть рассмотрено, утверждено Советом Эссойльского сельского поселения, подписано Главой Эссойльского сельского поселенияи председателемСовета Эссойльского сельского поселениядо начала очередного финансового года.

Администрация Эссойльского сельского поселения обязана принимать все возможные меры в пределах своей компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения, подписания и обнародования решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

2. В случае если решение о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период не вступило в силу с начала текущего финансового года, вводится режим временного управления местным бюджетом, последствия которого определяются Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=21669E2ABE8701F392642D99E99B7BEDB2DEDB87F83961C5BF8F1862E0D6D113D9BAA778FA939AF6015C0AB644b4G3K) Российской Федерации.

Статья 23. Внесение изменений в решение о местном бюджете

1. Финансовый органосуществляет непосредственное составление проекта решения Совета Эссойльского сельского поселения о внесении изменений в решение Совета Эссойльского сельского поселения о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период. Администрация Эссойльского сельского поселения вносит в установленном порядке указанный проект решения в Совет Эссойльского сельского поселения на рассмотрение с пояснительной запиской, содержащей обоснование предлагаемых изменений, и одновременно направляет текст проекта решения с пояснительной запиской в Контрольно-счетный орган.

Совет Эссойльского сельского поселения направляет текст проекта решения на рассмотрение в комиссии Совета Эссойльского сельского поселения.

При рассмотрении Советом Эссойльского сельского поселения проекта решения о внесении изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период Совет Эссойльского сельского поселения заслушивает доклад Главы Эссойльского сельского поселения или уполномоченного им лица, доклад председателя Контрольно-счетного органа или уполномоченного им лица.

Раздел IV

ИСПОЛНЕНИЕ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА. БЮДЖЕТНЫЙ УЧЕТ И БЮДЖЕТНАЯ ОТЧЕТНОСТЬ

Статья 24. Основы исполнения местного бюджета

1. Исполнение местного бюджета обеспечивается администрацией Эссойльского сельского поселения.

Финансовый орган организует исполнение местного бюджета.

Исполнение местного бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

2. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается Финансовым органом.

Утверждение [сводной бюджетной росписи](consultantplus://offline/ref=E51012CB7096D1BEC5DED7A8B80A8FCAA6090B2945A9192FDC55A927549DF3C898AA29992767EAFF05B16BDFD023F41E0E3B8A81A1453D9EI6uCS) и внесение изменений в нее осуществляется руководителем Финансового органа.

Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете.

Утвержденная сводная бюджетная роспись направляется для сведения в Контрольно-счетный орган.

В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решениями руководителя Финансового органабез внесения изменений решение о бюджете в случаях, предусмотренных пунктами 3 и 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и статьей 33 настоящего Положения.

3. Право открытия и закрытия единого счета местного бюджета принадлежит Финансовому органу.

4. Казначейское обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Финансовый орган устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями средств местного бюджета, главными администраторами доходов местного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

Составление и ведение кассового плана осуществляется в порядке, установленном Финансовым органом.

6. Учет операций по исполнению местного бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в соответствии с положениями Бюджетного [кодекса](consultantplus://offline/ref=21669E2ABE8701F392642D99E99B7BEDB2DEDB87F83961C5BF8F1862E0D6D113D9BAA778FA939AF6015C0AB644b4G3K) Российской Федерации в Финансовом органе.

Статья 25. Исполнение местного бюджета по доходам

Исполнение местного бюджета по доходам предусматривает:

- зачисление на единый счет местного бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году и плановом периоде, установленным Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=21669E2ABE8701F392642D99E99B7BEDB2DEDB87F83961C5BF8F1862E0D6D113D9BAA778FA939AF6015C0AB644b4G3K) Российской Федерации, Законом Республики Карелия о бюджете Республики Карелии на очередной финансовый год и плановый период и иными законами Республики Карелия, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного [кодекса](consultantplus://offline/ref=21669E2ABE8701F392642D99E99B7BEDB2DEDB87F83961C5BF8F1862E0D6D113D9BAA778FA939AF6015C0AB644b4G3K) Российской Федерации, с казначейских счетов для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений и иных поступлений в бюджет;

- перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

- зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- уточнение администратором доходов местного бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- перечисление Федеральным казначейством излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единого счета местного бюджета на соответствующий казначейский счет для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в [порядке](consultantplus://offline/ref=EBCD431730E23F09A85669761C2100F91F7C7E292EA3A0C5DFF7C64A340C5C27C6D8BA4D6787AC79FE817A915C4326E86E6590033CBD719DkCa8T), установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Статья 26. Исполнение местного бюджета по расходам

1. Исполнение местного бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном Финансовым органом, с соблюдением требований Бюджетного [кодекса](consultantplus://offline/ref=21669E2ABE8701F392642D99E99B7BEDB2DEDB87F83961C5BF8F1862E0D6D113D9BAA778FA939AF6015C0AB644b4G3K) Российской Федерации.

2. Получатель средств местного бюджета принимает бюджетные обязательства и вносит изменения в ранее принятые бюджетные обязательства в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Получатель средств местного бюджета принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

Получатель средств местного бюджета принимает новые бюджетные обязательства в объеме, не превышающем разницы между доведенными до него соответствующими лимитами бюджетных обязательств и принятыми, но неисполненными бюджетными обязательствами.

Получатель средств местного бюджета заключает муниципальные контракты, иные договоры, предусматривающие исполнение обязательств по таким муниципальным контрактам, иным договорам за пределами срока действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, в случаях, предусмотренных положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и иных федеральных законов, регулирующих бюджетные правоотношения. Указанные положения, установленные для заключения муниципальных контрактов, иных договоров, применяются также при внесении изменений в ранее заключенные муниципальные контракты, иные договоры.

3. Получатель средств местного бюджета подтверждает обязанность оплатить за счет средств местного бюджета денежные обязательства в соответствии с распоряжениями о совершении казначейских платежей (далее – распоряжения) и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

4. Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя средств местного бюджета лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя средств местного бюджета бюджетных ассигнований.

5. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании распоряжений, подтверждающих списание денежных средств с единого счета местного бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей средств местного бюджета.

6. В случае и порядке, установленных Финансовым органом, при организации исполнения местного бюджета по расходам могут предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

Статья 27. Исполнение местного бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета

Исполнение местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете местного бюджета, в порядке, установленном Финансовым органомв соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета, осуществляется в порядке, установленном Финансовым органом.

Статья 28. Особенности исполнения местного бюджета

1. Основаниями для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о местном бюджете являются:

изменение наименования главного распорядителя средств местного бюджета и (или) изменение структуры администрации Эссойльского сельского поселения;

внесение изменений в муниципальные программы, подпрограммы муниципальной программы (далее – (подпрограмма)), ведомственные целевые программы, в части изменения мероприятий муниципальных программ (подпрограмм), мероприятий ведомственных целевых программ (включая изменение координатора муниципальной программы (подпрограммы), исполнителя, ответственного за выполнение мероприятия муниципальной программы (подпрограммы), получателя субсидии) и (или) изменения объектов капитального строительства, объектов недвижимого имущества и (или) перераспределения объемов финансирования между координаторами муниципальной программы (подпрограммы), подпрограммами, мероприятиями муниципальной программы, мероприятиями ведомственной целевой программы, исполнителями мероприятий муниципальной программы, объектами капитального строительства, объектами недвижимого имущества, требующих изменения кодов бюджетной классификации и (или) наименования целевой статьи расходов местного бюджета в установленном порядке в связи с указанным изменением и (или) перераспределением бюджетных ассигнований;

перераспределение бюджетных ассигнований между подгруппами вида расходов классификации расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств местного бюджета по соответствующей группе вида расходов классификации расходов бюджетов;

изменение и (или) уточнение бюджетной классификации Министерством финансов Республики Карелия, Финансовым органом;

детализация целевой статьи по коду направления расходов и (или) изменение в установленном порядке кода направления расходов целевой статьи для отражения расходов местного бюджета, направляемых на выполнение условий софинансирования расходных обязательств, источником финансового обеспечения которых частично являются средства федерального бюджета и (или) бюджета Республики Карелия;

перераспределение бюджетных ассигнований между группами и подгруппами видов расходов классификации расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете главному распорядителю средств местного бюджета на реализацию мероприятия соответствующей муниципальной программы по финансовому обеспечению деятельности администрации Эссойльского сельского поселения и муниципальных казенных учреждений, при условии, что увеличение объема бюджетных ассигнований по соответствующей группе вида расходов классификации расходов бюджетов муниципальной программы не превышает 10 процентов и не потребует внесения изменений в мероприятие муниципальной программы (подпрограммы), ведомственной целевой программы;

перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями или группами и подгруппами видов расходов классификации расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете главному распорядителю средств местного бюджета на реализацию не включенных в муниципальные программы направлений деятельности органов местного самоуправления (муниципальных органов), муниципальных казенных учреждений по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ), при условии, что увеличение объема бюджетных ассигнований по расходам на реализацию не включенных в муниципальные программы направлений деятельности органов местного самоуправления (муниципальных органов), муниципальных казенных учреждений по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ) не превышает 10 процентов;

перераспределение бюджетных ассигнований в целях увеличения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на обслуживание муниципального долга Эссойльского сельского поселения.

2. В решении о местном бюджете могут предусматриваться иные дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о местном бюджете.

Статья 29. Завершение текущего финансового года

1. Операции по исполнению местного бюджета завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в [пункте 2 статьи 242](consultantplus://offline/ref=21669E2ABE8701F392642D99E99B7BEDB2DEDB87F83961C5BF8F1862E0D6D113CBBAFF77FD9584FD56134CE34B41030275660934AAAAb3G6K) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Завершение операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Финансовым органом в соответствии с требованиями настоящей статьи, Бюджетного [кодекса](consultantplus://offline/ref=21669E2ABE8701F392642D99E99B7BEDB2DEDB87F83961C5BF8F1862E0D6D113D9BAA778FA939AF6015C0AB644b4G3K) Российской Федерации.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно орган, осуществляющий казначейское обслуживание исполнения бюджета, обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете местного бюджета.

3. Не использованные получателями бюджетных средств местного бюджета остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете местного бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств местного бюджета на единый счет местного бюджета, если иное не предусмотрено Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=21669E2ABE8701F392642D99E99B7BEDB2DEDB87F83961C5BF8F1862E0D6D113D9BAA778FA939AF6015C0AB644b4G3K) Российской Федерации.

4. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, за исключением межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Президента Российской Федерации, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

Статья 30. Использование остатков средств местного бюджета

Остатки средств местного бюджета на начало текущего финансового года, могут направляться в текущем финансовом году:

- в объеме бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Эссойльского сельского поселения, не использованных в отчетном финансовом году, на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Эссойльского сельского поселения;

- в объеме, определяемом решением о местном бюджете, на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих в ходе исполнения местного бюджета;

- в объеме и в случаях, определяемых решением о местном бюджете, на оплату заключенных от имени Эссойльского сельского поселения муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, на увеличение соответствующих бюджетных ассигнований на указанные цели, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели;

- в объеме и в случаях, определяемых решением о местном бюджете, на предоставление субсидий юридическим лицам, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществлялось в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателей субсидий, источником финансового обеспечения которых являлись указанные субсидии, на увеличение соответствующих бюджетных ассигнований на указанные цели, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели;

- на иные цели в соответствии со статьей 96 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 31. Возврат остатков субсидий, предоставленных муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям

Не использованные на 31 декабря текущего финансового года остатки субсидий, предоставленных муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям в соответствии с [абзацем первым пункта 1 статьи 78](consultantplus://offline/ref=21669E2ABE8701F392642D99E99B7BEDB2DEDB87F83961C5BF8F1862E0D6D113CBBAFF76F29185FD56134CE34B41030275660934AAAAb3G6K).1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, образовавшиеся в связи с недостижением (превышением допустимого (возможного) отклонения) установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), а также показателей муниципального задания, характеризующих качество оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), если такие показатели установлены в муниципальном задании (далее - невыполнение муниципального задания), а также остатки субсидий, предоставленных в соответствии с [абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1](consultantplus://offline/ref=21669E2ABE8701F392642D99E99B7BEDB2DEDB87F83961C5BF8F1862E0D6D113CBBAFF76FA9782FD56134CE34B41030275660934AAAAb3G6K) и со [статьей 78.2](consultantplus://offline/ref=21669E2ABE8701F392642D99E99B7BEDB2DEDB87F83961C5BF8F1862E0D6D113CBBAFF74FB9080F501495CE702150E1D757B1735B4AA3543b4GDK) Бюджетного кодекса Российской Федерации, в отношении которых не принято решение о наличии потребности в направлении их на те же цели, подлежат возврату в очередном финансовом году и плановом периоде в местный бюджет.

В случае, если объем субсидий, подлежащий возврату в связи с невыполнением муниципального задания, больше размера остатков субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), то возврат в местный бюджет средств в объеме, превышающем остатки субсидий, осуществляется за счет других не запрещенных законодательством Российской Федерации поступлений муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям (в том числе за счет средств на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в очередном финансовом году и плановом периоде), за исключением средств, предоставленных муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям в соответствии с [абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1](consultantplus://offline/ref=21669E2ABE8701F392642D99E99B7BEDB2DEDB87F83961C5BF8F1862E0D6D113CBBAFF76FA9782FD56134CE34B41030275660934AAAAb3G6K) и [статьей 78.2](consultantplus://offline/ref=21669E2ABE8701F392642D99E99B7BEDB2DEDB87F83961C5BF8F1862E0D6D113CBBAFF74FB9080F501495CE702150E1D757B1735B4AA3543b4GDK) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Расходование остатков средств субсидий не допускается до принятия решения администрацией Эссойльского сельского поселения, в ведении которого находятся муниципальные бюджетные и муниципальные автономные учреждения, о возврате и (или) использовании остатков субсидий.

Статья 32. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности

1. Бюджетный учет осуществляется в соответствии с планами счетов, включающими в себя бюджетную классификацию Российской Федерации.

2. Главными распорядителями средств местного бюджета (получателями средств местного бюджета) могут применяться ведомственные (внутренние) акты, обеспечивающие детализацию финансовой информации с соблюдением единой методологии бюджетного учета и бюджетной отчетности.

3. Главные администраторы средств местного бюджета представляют бюджетную отчетность в Финансовый орган в установленные им сроки.

4. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией Эссойльского сельского поселения и направляется в Совет Эссойльского сельского поселения, Контрольно-счетный орган.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит утверждению решением Совета Эссойльского сельского поселения.

5. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его рассмотрения в Совете Эссойльского сельского поселения подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов доходов местного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, главных распорядителей средств местного бюджета и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

6. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется Контрольно-счетным органомв порядке, установленном настоящим Положением с соблюдением требований Бюджетного [кодекса](consultantplus://offline/ref=21669E2ABE8701F392642D99E99B7BEDB2DEDB87F83961C5BF8F1862E0D6D113D9BAA778FA939AF6015C0AB644b4G3K) Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета может осуществляться Контрольно-счетным органом Республики Карелии в случае заключения соглашения Совета Эссойльского сельского поселения с Контрольно-счетным органом Республики Карелия о передаче ему полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля и в порядке, установленном законом Республики Карелия, с соблюдением требований Бюджетного [кодекса](consultantplus://offline/ref=21669E2ABE8701F392642D99E99B7BEDB2DEDB87F83961C5BF8F1862E0D6D113D9BAA778FA939AF6015C0AB644b4G3K) Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

7. Главные администраторы доходов местного бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета, главные распорядители средств местного бюджета направляют не позднее 1 марта текущего финансового года годовую бюджетную отчетность в Контрольно-счетный орган.

8. Администрация Эссойльского сельского поселения не позднее 1 апреля текущего года направляет в Контрольно-счетный орган для подготовки заключения:

годовой отчет об исполнении местного бюджета;

информацию об итогах социально-экономического развития Эссойльского сельского поселения;

9. Контрольно-счетный орган в срок, не превышающий один месяц, готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета.

Заключение направляется в Совет Эссойльского сельского поселенияи Главе Эссойльского сельского поселения.

10. Не позднее 1 мая текущего года Глава Эссойльского сельского поселения представляет в Совет Эссойльского сельского поселениягодовой отчет об исполнении местного бюджета, а также:

проект решения Совета Эссойльского сельского поселения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год;

отчет об использовании средств резервного фонда администрации Эссойльского сельского поселения;

отчет об использовании бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Эссойльского сельского поселения;

иные документы.

До рассмотрения проекта решения Совета Эссойльского сельского поселения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год и плановый период комиссиями Совета Эссойльского сельского поселения, администрацией Эссойльского сельского поселения проводятся публичные слушания по годовому отчету об исполнении местного бюджета. Публичные слушания проводятся в соответствии с [Положением](consultantplus://offline/ref=21669E2ABE8701F392643394FFF724E7B1D58788F2386B93E4DF1E35BF86D7468BFAF921B8D789F7024208B7474B574D31301A37AAB63542509E2C0DbDG5K) о порядке организации и проведения публичных слушаний в Эссойльском сельском поселении.

11. При рассмотрении годового отчета об исполнении местного бюджета Совет Эссойльского сельского поселения заслушивает доклад Главы Эссойльского сельского поселения или уполномоченного им лица об исполнении местного бюджета, а также доклад председателя Контрольно-счетного органаили уполномоченного им лица о заключении Контрольно-счетного органа на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении местного бюджета, Совет Эссойльского сельского поселения либо принимает, либо отклоняет решение об исполнении местного бюджета.

В случае отклонения Советом Эссойльского сельского поселения решения об исполнении местного бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий одного месяца.

12. Решением Совета Эссойльского сельского поселения об исполнении местного бюджета утверждается отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год и плановый период с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) местного бюджета.

Отдельными приложениями к решению Совета Эссойльского сельского поселения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год и плановый период утверждаются показатели:

- доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

- расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов местного бюджета;

- расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

- источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

Раздел V

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ

Статья 33. Органы муниципального финансового контроля

Муниципальный финансовый контроль в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации и Республики Карелия, муниципальными правовыми актами разграничением функций и полномочий осуществляется Контрольно-счетным органом, администрацией Эссойльского сельского поселения.

Статья 34. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства

Ответственность за нарушение бюджетного законодательства в Эссойльском сельском поселении наступает по основаниям и в формах, предусмотренных действующим законодательством.